

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»**

**СОГЛАСОВАНО**  
с педагогическим советом  
«03» сентября 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБУДО ДДТ  
\_\_\_\_\_  
Л.В. Марина  
Приказ от 03.09.2018 г. № 37-8

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ  
МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**Клин 2018 г.**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБУ ДО «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» (далее -ДДТ).

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее Комиссия) создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов ДДТ, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.3. В своей деятельности комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом РФ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», уставом ДДТ, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими нормативными правовыми актами.

1.4. В своей работе комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений должна обеспечивать соблюдение прав личности.

## **2. Организация деятельности комиссии.**

2.1. Комиссия состоит из равного числа родителей (законных представителей) обучающихся и работников ДДТ.

2.2. Комиссия из своего состава избирает председателя, заместителя и секретаря. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по ДДТ.

2.3. Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в учреждении, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

2.4. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем и хранится в учреждении в течение не менее трех лет.

2.4. Срок полномочий комиссии составляет 1 год.

2.5. Решения комиссии принимаются большинством голосов при наличии не менее 2/3 состава.

2.6. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня его подачи.

2.7. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

## **3. Права и обязанности членов комиссии**

3.1. Члены комиссии имеют право на получение необходимых консультаций по вопросам, относящихся к компетенции комиссии.

3.2. Члены комиссии обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.

3.3. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, сотрудника учреждения, родителя (законного представителя).

3.4. Обжалование принятого решения возможно в Управлении образования Администрации Клинского муниципального района.

3.4. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение при согласии конфликтующих сторон.

3.6. Рекомендовать изменение в локальных актах ДДТ с целью демократизации основ управления образовательным учреждением и расширения прав обучающихся.

3.7. Члены конфликтной комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении заявлений, поданных в устной или письменной форме;
- своевременно принимать решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.