

Утверждено
приказом директора
МБУ ДО «Дом детского творчества»
от "22" декабря 2021г. № 43

ПОЛОЖЕНИЕ
о филиале МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ЭВРИКА»

Клин 2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ЭВРИКА» (далее – Филиал) МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» (далее – Учреждение) создан на основании приказа директора Учреждения от "22 декабря 2021 г. N 43 и действует в соответствии со ст. 55 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ст. ст. 5, 9.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", п.1.11 Устава Учреждения и Положением о филиале МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ЭВРИКА» (далее – Положение).

1.2. Полное наименование Филиала на русском языке: ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ЭВРИКА».

1.3. Сокращенное наименование Филиала на русском языке: «ЭВРИКА»

1.4. Место нахождения Филиала: 141613, Московская область, город Клин, улица Чайковского, дом 64, корпус 3.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Филиал создан в целях:

- осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, дополнительным общеобразовательным программам;
- осуществление деятельности в сфере воспитания, физической культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья, отдыха и рекреации;
- формирование предпосылок учебной деятельности;
- сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного и школьного возраста;
- удовлетворение потребностей, обучающихся в образовании.

2.2. Предметом деятельности Филиала являются:

- реализация конституционного права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного и дополнительного образования в интересах человека, семьи, общества и государства;
- обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности;
- обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной и иной деятельности населения.

2.3. Основными видами деятельности Филиала является реализация образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, реализация дополнительных общеобразовательных программ.

2.4. Филиал вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

- оказание дополнительных образовательных услуг;
- организация досуга обучающихся;
- консультационные услуги;
- аренда имущества.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ФИЛИАЛА

3.1. Филиал является обособленным подразделением Учреждения и осуществляющим все его функции, в том числе функции представительства.

3.2. Филиал не является юридическим лицом, своей печати не имеет и пользуется печатью Учреждения;

3.3. Государственная регистрация Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Филиал руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, приказами директора Учреждения, нормативными актами Учредителя, локальными нормативными актами Учреждения, настоящим Положением.

3.5. Филиал осуществляет деятельность от имени Учреждения.

Ответственность по всем обязательствам, принятым на себя Филиалом в пределах его компетенции, несет Учреждение.

3.6. В случаях, предусмотренных законом, Филиал от имени Учреждения может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии).

3.7. Филиал проходит лицензирование образовательной деятельности в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

3.8. Право Филиала осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) Учреждением или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

3.9. Общее руководство и контроль за деятельностью Филиала осуществляет директор Учреждения.

3.10. Непосредственное руководство деятельностью Филиала осуществляют руководители отделений Филиала.

3.11. Ответственность за деятельность Филиала несет Учреждение и руководители отделений Филиала в пределах своих компетенций.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Порядок приема обучающихся в Филиал определяется Локальным актом Учреждения «О порядке приема, учета, отчисления, и восстановления обучающихся»

4.2. Прием обучающихся в Филиал оформляется приказом директора Учреждения.

4.3. Личные карты (личные дела) обучающихся Филиала хранятся в Филиале.

4.4. При приеме документов от родителей (законных представителей), образовательное учреждение обязано ознакомить принимаемого на обучение и его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения,

лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и настоящим Положением, а также другими документами, регламентирующими образовательный процесс в Филиале.

4.5. Обучение и воспитание в Филиале ведутся на русском языке.

4.6. Организация образовательного процесса в Филиале осуществляется в соответствии с образовательной программой и расписанием занятий, утвержденными директором Учреждения.

4.7. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется в рамках выполнения муниципального задания, которое формируется и утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

5. ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА, ФИНАНСИРОВАНИЕ И УЧЕТ

5.1. Имущество, используемое Филиалом, находится в оперативном управлении Учреждения. Земельные участки, используемые Филиалом, закрепляются за Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Финансирование Филиала осуществляется за счет средств муниципального и областного бюджетов, а также за счет средств из внебюджетных источников.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

5.1. Филиал осуществляет финансово-хозяйственную деятельность на условиях, определяемых Учреждением и указанных в настоящем Положении.

5.2. В пределах, определяемых настоящим Положением, Филиал самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

5.3. Филиал осуществляет распоряжение имуществом и средствами, получаемыми им в результате собственной хозяйственной деятельности, в порядке, установленном настоящим Положением, а также решениями компетентных органов управления Учреждения.

5.4. В пределах предоставленных ему полномочий Филиал вправе заключать хозяйственные договоры и совершать иные сделки. Филиал несет

ответственность по заключаемым им сделкам закрепленным за ним имуществом. При недостаточности имущества Филиала претензии кредиторов удовлетворяются за счет иного имущества Учреждения.

5.5. Филиал осуществляет все виды хозяйственной деятельности, направленные на решение уставных задач Учреждения, в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

5.6. Итоги деятельности Филиала отражаются в годовом отчете Учреждения.

6. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

6.1. Руководство деятельностью Филиала осуществляют руководитель отделения дошкольного образования и руководитель отделения дополнительного образования, назначаемые директором Учреждения. Руководители отделений Филиала действуют на основании доверенности, выдаваемой и подписываемой директором Учреждения.

6.2. Учреждение осуществляет следующие функции по управлению Филиалом:

- определяет основные направления его деятельности, утверждает планы и отчеты об их выполнении;
- вносит изменения и дополнения в настоящее Положение, принимает новое Положение;
- осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Филиала;
- назначает и увольняет Руководителя отделения Филиала по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;
- определяет структуру Филиала;
- утверждает годовые отчеты по результатам деятельности, определяет порядок распределения прибыли и покрытия убытков;
- принимает решение о прекращении деятельности Филиала, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационный баланс.

6.3. Руководители отделений Филиала:

- по доверенности действуют от имени Учреждения в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением и выданной им доверенностью;
- осуществляют оперативное руководство деятельностью Филиала в соответствии с утвержденными Учреждением планами;
- представляют интересы Учреждения в лице Филиала в отношениях с другими предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами Российской Федерации;
- распоряжаются средствами Филиала в пределах и в порядке, которые установлены настоящим Положением и доверенностью;
- в пределах имеющихся полномочий издают приказы и распоряжения, дают указания, обязательные для всех работников Филиала;
- подбирают кадры для работы в Филиале в соответствии со штатным расписанием Учреждения, применяют к ним меры поощрения и налагают на них взыскания в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- совершают иные действия, необходимые для достижения целей и задач Филиала.

7. КОНТРОЛЬ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

7.1. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Филиала осуществляется Учреждением в установленном законом порядке.

7.2. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Филиала может осуществляться аудиторами (аудиторскими организациями) на основании заключенных с ними договоров.

7.3. Учреждение и аудиторы вправе требовать от должностных лиц Филиала предоставления им всех необходимых материалов, бухгалтерских или иных документов и личных объяснений.

7.4. Аудиторы направляют результаты проведенных ими проверок для

рассмотрения и утверждения Учреждением.

8. РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА

8.1. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

8.2. Структуру и штатное расписание Филиала утверждает директор Учреждения по представлению руководителей отделений Филиала.

8.3. Филиал не признается стороной трудового договора - работодателем является Учреждение.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

9.1. Деятельность Филиала прекращается:

- по решению Учреждения;
- при ликвидации Учреждения по любым предусмотренным законодательством Российской Федерации основаниям.

9.2. Ликвидация Филиала производится ликвидационной комиссией, создаваемой в установленном законом порядке.

9.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Филиала. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество Филиала, выявляет дебиторов и кредиторов Учреждения, отношения с которыми были установлены в процессе деятельности Филиала, и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов Филиала третьим лицам, а также составляет ликвидационный баланс и представляет его Учреждению.

9.4. Имеющиеся у Филиала денежные средства, включая выручку от распродажи его имущества при ликвидации, после расчетов со всеми кредиторами распределяются в соответствии с решением Учреждения.

9.5. При недостатке имущества Филиала для расчетов с кредиторами Учреждение обязано удовлетворить их законные имущественные требования

за счет иного имущества.

9.6. Ответственность по обязательствам ликвидированного Филиала несет Учреждение либо его правопреемник.